

## COORDINACIÓN DE SISTEMAS Y TELECOMUNICACIONES MINUTA DE TRABAJO

<b>Fecha:</b>	18 de enero de 2021	<b>Acta número:</b>	02/2021	<b>Hora de Inicio:</b>	12:00 horas
<b>Lugar:</b>	Plataforma de videoconferencia Google Meet			<b>Hora de Finalización</b>	12:40 horas
<b>Objetivo:</b>	Seguimiento de actividades para la semana del 18 al 22 de enero 2021.				

### PARTICIPANTES:

Ing. Carolina Retana Castro	Ing. Yasser Isidro Cabrera González
Ing. Marlem Montoya Ramírez	Lic. Elizabeth Peña Beltrán
Ing. Marco Antonio Contreras Mendoza	Ing. Germán Cruz Pérez
Lic. José Ismael Martínez Camargo	Ing. Luis Zenil Candelaria
Ing. Juan Daniel Martín Hernández	Ing. María Magdalena Ibarra Palma
Ing. Abel Yeso Almaraz	Ing. Rodolfo Gaspar Hernández
Ing. Omar Hernández Landeros	Ing. Cesar Augusto Escobedo Zamarripa
Ing. Francisco Catalán Gerardo	

### PUNTOS A TRATAR:

1. Bienvenida y evidencia de asistencia.
2. Programa Anual De Mantenimiento Preventivo A Equipo De Cómputo, Periféricos Y Red De Datos.
3. Definir prioridades en la atención de solicitudes de servicio
4. Formación y Capacitación (Academia Microsoft)
6. Generales.

Se trataron los puntos del orden del día conforme a lo siguiente:

#### 1. Bienvenida y evidencia de asistencia.

Se realiza la bienvenida al personal y se toma la evidencia de inicio de la reunión.

#### 2. Programa Anual De Mantenimiento Preventivo A Equipo De Cómputo, Periféricos Y Red De Datos.

Se comenta que el documento aun no ha sido autorizado por lo que una ves firmado será enviado para su conocimiento y ejecución según corresponda. Se ha considerado iniciar con el mantenimiento preventivo en los laboratorios y posterior con el personal administrativo. El que corresponde a la red se pretende iniciar en febrero.

#### 3. Definir prioridades en la atención de solicitudes de servicio.

Para brindar un mejor servicio, es importante definir prioridades de atención.

*Si nos ponemos en el lugar del usuario, cada incidente que reporta sería urgente, porque afecta directamente su trabajo. Sin embargo, es necesario establecer prioridades.*

- *Impacto.* El impacto de un incidente sería la medida de que tan crítico es para el funcionamiento de la Universidad.

- **Urgencia.** Sería la velocidad necesaria para resolver un incidente.

#### **Prioridad Alta.**

Incidentes que afectan la continuidad de la Universidad. Se encuentran afectados uno o varios procesos de la UTMV de los que dependen todos o una gran cantidad de usuarios. Se atienden de forma inmediata.

#### **Prioridad Importante.**

Incidentes que afectan un grupo de usuarios o a un usuario con funciones críticas para la continuidad de la Universidad. Se atiende de forma inmediata siempre que no existan incidentes de Alta Prioridad abiertos.

#### **Prioridad Normal.**

Incidentes que afectan a un usuario. Se atienden bajo el esquema "tan pronto como sea posible", una vez que han sido resueltos los incidentes con prioridad mayor.

### 4. Formación y Capacitación (Academia Microsoft)

Se comenta que el Mtro. Fabián ha compartido el material de los cursos de acuerdo a la **Etap** **1** que se menciona a continuación:

Coordinación de Sistemas y Telecomunicaciones		
Nombre	Etap	Etap
Marco Antonio Contreras Mendoza	Introducing to Programming using Java	Working with Non-Relational Data
Luis Zenil Candelaria	Database Fundamentals	Networking Fundamentals
Francisco Catalán Gerardo	Installing and Configuring Windows Server 2012	Security Fundamentals
Cesar Augusto Escobedo Zamarripa	Administering Windows Server 2012	Security Fundamentals
Yasser Cabrera Gonzalez	HTML5 Application Development Fundamentals	Security Fundamentals
German Cruz Pérez	Installing and Configuring Windows Server 2012	Administering Windows Server 2012
María Magdalena Ibarra Palma	HTML5 Application Development Fundamentals	Networking Fundamentals
Rodolfo Gaspar Henández	Security Fundamentals	Networking Fundamentals
Miguel Ángel Ceron Cruz	Installing and Configuring Windows Server 2012	Administering Windows Server 2012
Elizabeth Peña Beltran	Networking Fundamentals	Configuring Windows Server 2012
Omar Hernández Landeros	Introducing to Developing Websites Using HTML and CSS	HTML5 Application Development Fundamentals
Abel Yeso Almaraz	Introducing to Developing Websites Using HTML and CSS	HTML5 Application Development Fundamentals
Juan Daniel Martin Hernandez	Database Fundamentals	Working with Non-Relational Data
José Ismael Martínez Camargo	Introducing to Developing Websites Using HTML and CSS	HTML5 Application Development Fundamentals
Marlem Montoya Ramirez	Introducing to Developing Websites Using HTML and CSS	HTML5 Application Development Fundamentals

El compromiso es revisar y concluir el estudio del material en el mes de abril, para poder presentar una evaluación y de ser aprobado, obtener el certificado correspondiente. Antes de concluir el cuatrimestre se estará presentando el examen.

### 5. Plan de trabajo en casa.

Como se informó vía correo electrónico, la entrega del plan debe enviarse los días jueves antes de las 15:00 hrs. Así como subir en el día en que se ejecutan la evidencia de actividades en el SIIN.

### 6. Generales.

- Se pide no bajar la guardia y seguir tomando las medidas de seguridad establecidas por las autoridades de salud.
- Se pide atender la indicación de participar en los homenajes cívicos virtuales.

- Se pide a los compañeros de la red hagan llegar el plan de respaldos de servidores y dispositivos de comunicación.
- Próxima reunión lunes 25 de enero de 2021 a las 12:00 hrs.

No habiendo algún otro asunto que tratar, se cierra la presente minuta de acuerdos de la reunión, a las 12:40 horas del día 18 de enero de 2021, adjuntando evidencia de participación en Google Meet.

### EVIDENCIA GOOGLE MEET.



